

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Febrero del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Miguel Pérez Nájera	CUI:	3530 66524 0301
Número de contrato:	DQPCVN-029-238-2022	Acuerdo Ministerial:	118-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	90630181
Número de Factura:	617300839	Serie:	F7A35494
Honorarios Mensuales:	Q3,928.57	Periodo del Informe:	07/02/2022 al 28/02/2022
Monto Total del Contrato:	Q8,928.57	Plazo del Contrato:	07/02/2022 al 31/03/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para agilizar la revisión de papelería de solicitudes de verificar datos específicos de personas responsables en el Proyecto de Restauración del Real Palacio de los Capitanes Generales.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la elaboración de planos de diseño de material gráfico para el Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAC en el Real Palacio de los Capitanes Generales.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la elaboración de planos eléctricos para el proyecto Restauración del Real Palacio de los Capitanes Generales.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la elaboración de planos de detalles constructivos para el proyecto Restauración del Real Palacio de los Capitanes Generales.

José Miguel Pérez Nájera
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Alvarez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mirella Mendoza López de Alvarez
Administradora Centro Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2022

ARO. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>José Miguel Pérez Nájera</u>	CUI:	<u>3530 66524 0301</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-238-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>118-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>90690181</u>
Número de Factura:	<u>167726163</u>	Serie:	<u>9E4AAC52</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q8,928.57</u>	Plazo del Contrato:	<u>07/02/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes.</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el desarrollo de planos de diseño de 14 salas de exposición, 1 patio, 3 ambientes en el arco del Hall, 3 plantas eléctricas y 1 plano de detalles constructivos para el Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAG en el Real Palacio de los Capitanes Generales
- b) Apoyé en el desarrollo de levantamiento de 14 áreas para salas de exposición para el Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAG en el Real Palacio de los Capitanes.
- c) Apoyé en la revisión de papelería para la supervisión del proyecto Restauración del Real Palacio de los Capitanes Generales.
- d) Apoyé en el desarrollo de 8 imágenes para la publicidad del Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAG en el Real Palacio de los Capitanes Generales.

José Miguel Pérez Nájera
 Nombre Completo del Contratista


 Firma del Contratista

Lilbeth Mirella Mendoza López de Álvarez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato Décima Primera)

Real Palacio de los Capitanes Generales

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Miguel Pérez Nájera	CUI:	3530 66524 0301
Número de contrato:	DGPCYN-029-238-2022	Acuerdo Ministerial:	118-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	90630181
Número de Factura:	167726163	Serie:	9EAAAC52
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Marzo 2022
Monto Total del Contrato:	Q8,928.57	Plazo del Contrato:	07/02/2022 al 31/03/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la realización de lineamientos para optimizar la elaboración de planos de diseño de salas exposición para el Museo Nacional de Arte de Guatemala "MUNAG" en el Real Palacio de los Capitanes Generales.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la elaboración de planos de levantamiento del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales.
- c) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para optimizar la elaboración de planos de diseño para el área de Hall del Museo Nacional de Arte de Guatemala "MUNAG" en el Real Palacio de los Capitanes Generales.
- d) Apoyé en la realización de material gráfico para las Salas de Exposición del Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAG en el Real Palacio de los Capitanes Generales.

José Miguel Pérez Nájera
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Libeth Mirella Mendoza López de Álvarez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Mirella Mendoza López de Álvarez
Administración Técnica Cultural
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)